



Circolare n° 17

Prato, 29/09 /2016

Oggetto: Modalità organizzative Viaggio Istruzione a Roma.

Premesso che questa scuola ha organizzato il viaggio d'istruzione a Roma (19/10/2016);
Considerato che la partecipazione ha carattere volontario; la quota prevista è di € 45.00- (quarantacinque/00 euro).
Allo scopo di organizzare la gita si chiede ai genitori di versare l'intera quota e di consegnare l'attestazione di pagamento alle coordinatrici delle classi:

- prof.ssa Paoletti Chiara (per gli alunni della classe 3 E),
- prof.ssa Nati Katia (per gli alunni della classe 3C),

entro e non oltre il mercoledì 5 ottobre 2016.

Per quanto riguarda il versamento della quota, dovrà essere effettuato nelle seguenti modalità:

- bonifico bancario presso la Banca Popolare di Vicenza sul seguente IBAN: **IT87G0572821542442570245899**
- bollettino di c/c postale n. **26313502**

intestati a : I.C. Convenevole con la seguente causale: "Viaggio a Roma e nome dell'alunno"

INFORMATIVA AI GENITORI DEGLI ALUNNI

Si informa in particolare che:

- a) Il programma dell'iniziativa comprende la visita di ambienti naturali, rurali o luoghi urbani di strutture espositive e ricettive i quali potrebbero contenere pollini, polveri, insetti ed altri agenti potenzialmente allergenici o fattori di intolleranze, inclusa l'esposizione solare;
- b) Il programma comprende il viaggio in pullman GT andata/ritorno a Roma, servizio guida per l'intera giornata, servizio consulenza prenotazione visite guidate sedi istituzionali ed altre visite inserite nel programma, ticket d'ingresso pullman turistici, ingressi e visite a tutti i luoghi previsti dal programma, assicurazione responsabilità civile a favore di docenti e studenti.
- c) La quota non comprende le visite ed escursioni non programmate
- d) Gli obblighi di vigilanza da parte del personale accompagnatore coprono l'intero arco temporale di svolgimento dell'iniziativa.

Si prega pertanto di valutare il grado di compatibilità dei sopra richiamati fattori di rischio con le caratteristiche psico-fisiche e comportamentali di suo/a figlio/a; in caso di partecipazione si raccomanda di provvedere con un abbigliamento adeguato e robusto, possibilmente con tasche dotate di chiusura zip; zaini o marsupio per oggetti d'uso (eventualmente con chiusura a lucchetto) ecc.; evitare di portare oggetti preziosi o fragili (per gli occhiali utilizzare modelli infrangibili o custodia rigida e, possibilmente dotati di filtraggio dei raggi UVA o UVB superiore al 90%). Dotare di somme di denaro non superiori alla effettive necessità. Se occorre, allegare una breve nota scritta, da consegnare al docente accompagnatore, contenente le istruzioni per l'eventuale somministrazione di medicinali, precauzioni per disturbi, intolleranza, allergie, ecc. ed ogni tipo di attenzione ritenuta necessaria.

PROGRAMMA DI MASSIMA DEL VIAGGIO

Ore 4.45 :c.a. raduno dei partecipanti e partenza da scuola. Sosta in autogrill durante il tragitto.

Ore 10.00: Arrivo previsto a Roma. Visita al Palazzo del Quirinale.

Ore 12.00:Incontro con la guida e inizio delle visite nel centro storico: Piazza Venezia e Altare della Patria, Museo del Risorgimento, Largo Torre Argentina, Campo dei Fiori. Durante la visita nel centro storico è previsto la pausa **pranzo (a sacco).**

Ore 16.00: Partenza per il rientro con sosta in autogrill lungo il tragitto (30 minuti circa)

Ore 21.00 :c.a. arrivo previsto a Prato davanti alla scuola

- Si allega l'autorizzazione dei genitori degli alunni partecipanti al viaggio d'istruzione **da compilare e restituire, insieme all'attestazione di pagamento, alla coordinatrice di classe entro e non oltre il mercoledì 5 ottobre 2016 (ALLEGATO N. 1).**

Il Dirigente Scolastico

Prof. Stefano Pollini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lvo 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE DA PRATO"

www.convenevole.prato.gov.it

Allegato 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"CONVENEVOLE DA PRATO"

Io sottoscritto _____
genitore/affidatario
dell'alunno/a _____

Preso visione dell'iniziativa programmata dalla scuola:

- 1) Autorizzo la partecipazione dell'alunno/a medesimo/a all'iniziativa in parola.

A tal fine:

verso il contributo ove richiesto e con le modalità indicate;

provvederò alla puntuale presenza dell'alunno/a nel luogo stabilito per la partenza.

Per l'accoglienza al rientro, nel caso in cui questo avvenga in orario successivo al termine delle lezioni giornaliere:

dichiaro di provvedere personalmente

delego il/la sig./sig.ra

-
- 2) Dichiaro di accettare le condizioni di programma e di vigilanza indicate nella comunicazione e che le stesse sono compatibili col grado di maturità e lo stato psico-fisico dell'alunno/a.
- 3) Mi impegno ad istruire l'alunno/a sulla necessità di osservare scrupolosamente, durante tutta l'iniziativa, le istruzioni impartite dagli accompagnatori.
- 4) Dichiaro di aver letto attentamente l'informativa e di accettarne le condizioni;
- 5) Dichiaro di aver debitamente informato dell'iniziativa e della presente autorizzazione tutti i soggetti titolari della potestà genitoriale o tutoriale sull'alunno/a.
- Raccomando inoltre di tener conto delle seguenti indicazioni:

Prato,

2016

firma del genitore
